neolife tıp merkezi	**2026 YILI KALİTE BÖLÜMÜ KALİTE HEDEFLERİ PLANI**			
Doküman Kodu: KY.PL.11	**Yayın Tarihi: 13.01.2026**	**Revizyon Tarihi:**	**Revizyon No:00**	**Sayfa 1 / 6**

REVİZYON DURUMU

Revizyon Tarihi	Açıklama	Revizyon Numarası

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kalite Yönetim Ekibi	Kalite Yönetim Direktörü	Genel Müdür

AMAÇ	HEDEF	SORUMLULAR	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	KONTROL ARALIĞI	SÜRE	SONUÇ	
						1.DÖNEM	2.DÖNEM
HASTAYA HİZMET ETMEK	*Hasta anketlerince takip edilen hasta memnuniyet oranlarını %90'ın üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Memnuniyet anketleri	6 ay	1 yıl		
	*Hasta şikâyet oranlarını %1'in altında tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Memnuniyet anketleri	6 ay	1 yıl		
	* Düzeltici/Önleyici Faaliyet (DÖF) Sonuçlandırma Oranını %85'in üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri takip formları	6 ay	1 yıl		
	*Sentinel (İstenmeyen) olay hedefi: 0	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Güvenlik Raporlama Sistemi (Olay Bildirim) Formları	6 ay	1 yıl		
	* Kimlik Doğrulama Hata Oranını binde 1'in altında tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri takip formları	6 ay	1 yıl		
	* Eksiksiz Doldurulan Mavi Kod Olay Formu Oranını %90'ın üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri takip formları	6 ay	1 yıl		

	* Eksiksiz Doldurulan Beyaz Kod Olay Formu Oranını %90'ın üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri takip formları	6 ay	1 yıl		
	* Eksiksiz Doldurulan Pembe Kod Olay Formu Oranını %90'ın üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri takip formları	6 ay	1 yıl		
	*Mavi Kodda Olay Yerine Ortalama Ulaşma Süresi 2 dakikanın altında tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri takip formları	6 ay	1 yıl		
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİNİ YÜKSELTMEK	Genel Performans Kriterleri * Personel Memnuniyetini %70'in üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Çalışan Memnuniyet anket formları	6 ay	1 yıl		
	* Performans Değerlendirme Sonuçlarını %71'in üstünde tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Performans değerlendirmeleri	6 ay	1 yıl		
	* Oryantasyon programına katılım oranını %100'de tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri Takip formları	6 ay	1 yıl		
	* Personel Devir Oranını %2'nin altında tutmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri Takip formları	6 ay	1 yıl		

	Bölüm tarafından takip edilen Genel Performans Kriterleri *Takım çalışması ve karşılıklı saygıya dayalı ortam yaratmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Gelen geri bildirimler ve gözlem	6 ay	1 yıl		
	*Mesleki gelişimin sağlanması	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Gelen geri bildirimler ve gözlem	6 ay	1 yıl		
BİLİMSEL İLERLEME	* Yıllık tıbbi çalışma sayısı hedefi:1	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Eğitim Talep Formu	6 ay	1 yıl		
	* Yıllık yurtdışı kongre katılım sayısı hedefi: 1	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Eğitim Talep Formu	6 ay	1 yıl		
	* Yıllık ulusal kongre katılım sayısı hedefi: 1	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Eğitim Talep Formu	6 ay	1 yıl		
YENİLİKLERİ TEŞVİK ETMEK	*Bölüm hizmetlerine ve hasta beklentilerine yönelik iç ve dış çalışma ve araştırmalar yapmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri Takip Formları	6 ay	1 yıl		
	*Kongre seminer toplantı düzenlemek	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Eğitim Talep Formu	6 ay	1 yıl		

GELECEK İÇİN PLANLAMA	*Çalışan hemşire ve portörlerin eğitim ile bilinçlendirerek bakım kalitesini arttırmak, iyileştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Veri Takip Formları	6 ay	1 yıl		
	*SAS akreditasyon belgesini almak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları		6 ay	1 yıl		
MALİ PERFORMANSI OPTİMİZE ETMEK	Genel Performans Kriterleri *Genel Müdürlük tarafından belirlenen gelir hedeflerine %90 uymak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Bütçe Raporları	6 ay	1 yıl		
	*Genel Müdürlük tarafından belirlenen gider hedeflerini %10 azaltmak	Kalite Yönetim Direktörü/ Bölüm Kalite Sorumluları	Bütçe Raporları				